

ਆਈ. ਕੇ. ਗੁਜਰਾਲ ਪੰਜਾਬ ਟੈਕਨੀਕਲ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਜਲੰਧਰ  
I.K. GUJRAL PUNJAB TECHNICAL UNIVERSITY, JALANDHAR

Ref. No. IKGPTU/Diz/SA-4288

Date: 10-08-16

ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ/ਡਾਇਰੈਕਟਰ

ਆਈ.ਕੇ.ਜੀ.ਪੀ.ਟੀ.ਯੂ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਸਾਰੇ ਕਾਲਜ ,ਪੀ.ਆਈ.ਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਪੀ.ਆਈ.ਐਮ

ਵਿਸ਼ਾ:-**Online portal** ਤੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਵਲੋਂ ਅਪਲਾਈ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਅਤੇ ਫੀਸਾਂ ਸਬੰਧੀ।

ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਸੁਵਿਧਾ ਕੇਂਦਰ ਵਿੱਚ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਸੁਵਿਧਾ ਲਈ ਇੱਕ ਨਵਾਂ ਪੋਰਟਲ Student Support Centre ਸ਼ੁਰੂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਵਲੋਂ ਦਸਤਾਵੇਜ਼/ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ online ਅਪਲਾਈ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਦੀ ਸੁਵਿਧਾ ਹੈ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ ਦਾ ਵਿਧੀ (Procedure) ਅਤੇ ਫੀਸਾਂ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਹੈ।

ਆਪਜੀ ਨੂੰ ਬੇਨਤੀ ਕਿ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਦਸਤਾਵੇਜ਼/ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ online ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ, ਤਾਂ ਜੋ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਨਾ ਆਉਣਾ ਪਵੇ ਅਤੇ ਉਹ ਆਉਣ-ਜਾਣ ਦੀ ਪਰੇਸ਼ਾਨੀ ਤੋਂ ਬਚ ਸਕਣ।

  
ਸ਼ਹਾਇਕ ਰਜਿਸਟਰਾਰ  
(ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਮਾਮਲੇ)

- ਉਤਾਰਾ:-
1. ਡੀਨ (ਅਕਾਦਮਿਕ)
  2. ਰਜਿਸਟਰਾਰ
  3. ਡਾਇਰੈਕਟਰ( ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਮਾਮਲੇ)
  3. Computer Branch( Web site ਤੇ ਪਾਉਣ ਲਈ)
  4. All PTU Notice Board

Please apply your documents online like (Transcript, Degree, DMC etc.) by following steps

**Step1** : Log on to PTU website ([ptu.ac.in](http://ptu.ac.in)) and click on STUDENT SUPPORT CENTRE.

**Step2** :Click on register to post a query or Sign up & fill your details like Name, Roll No. Etc.

**Step3** :Login through your created login ID and password and Click on ADD NEW QUERY. Now follow the process like Select the Department and reason of query (Apply for Transcript, Degree, and DMC etc.)

**Step4** :Upload the desired Document and Pay any Fees Online through DEBIT CARD, CREDIT CARD, Net Banking on bank's portal (Pay u money) then receive the payment slip on your e-mail.

**Step5** :Query is submitted only in case of successful payment and if there is any unsuccessful query generated, it remarks with "Payment Pending" or "Payment failure"

Your enquiry will be submitted to its concerned department and query number will be sent to your email-ID. You can track the status of your query any time on the same portal using your email ID and query number.

# I.K. GUJRAL PUNJAB TECHNICAL UNIVERSITY

Estd. Under Punjab Technical University Act, 1996 (Punjab Act No. 1 of 1997)

Ref. No. : IKGPTU/RTS/05

Dated : 24.12.2015

## ਸਰਕੂਲਰ

ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਅਨੁਸਾਰ ਆਈ.ਕੇ. ਗੁਜਰਾਲ ਪੰਜਾਬ ਟੈਕਨੀਕਲ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਵੱਲੋਂ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼/ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੇ ਸਮੇਂ, ਕੀਸ ਵਿਚ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੇਵਾ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੈ:

Sr. No.	Certificate / Document to be issued	Necessary Documents required	Fees (applicable, if any)	Days/Time for delivery of documents
1	Original Degree Certificate	<ul style="list-style-type: none"> <li>NOC from the concerned College/Institute</li> <li>Photocopy of 10<sup>th</sup> certificate</li> </ul>	Not applicable	7 working days
2	Duplicate Certificate 1. Degree Certificate 2. DMC, Migration Certificate Provisional	<ul style="list-style-type: none"> <li>Original Copy of First Information Report.(FIR)</li> <li>A request letter from the student concerned</li> <li>Photocopy of requested certificate</li> <li>ID Proof of the concerned candidate</li> </ul>	Rs. 500/-  Rs. 200/-	7 working days
3	Provisional Degree/Migration Certificate (after completion of course)	<ul style="list-style-type: none"> <li>NOC from the concerned College/Institute</li> <li>Photocopy of 10<sup>th</sup> Certificate</li> </ul>	Rs. 200/-	03 working days from date of receipt of application
5	Official Transcript	<ul style="list-style-type: none"> <li>A request letter from the Student Concerned</li> <li>Photocopies of all DMC's.</li> </ul>	Rs. 300/- for each set	15 working days from date of receipt of application
6	Detail Marks Card	<ul style="list-style-type: none"> <li>NOC from Concerned College</li> <li>Copy of Result Notifications</li> </ul>	Not applicable	Within 10 working days from date of receipt of application
7	Verification of DMC's & Degree	<ul style="list-style-type: none"> <li>A letter from company/Institution</li> <li>Photo copy of Original Degree Certificate</li> </ul>	Rs. 50/-	Within 10 working days from date of receipt of application
8	Attestation of DMC/Degree	<ul style="list-style-type: none"> <li>Photo copies of DMC/Degree with Originals</li> </ul>	Rs. 50/- First Copy, Rs. 20 for another copies	03 working days from date of receipt of application

### NOTE: Postal Charges:

- Rs.100/- (in Punjab), Rs.200/- (outside Punjab / India) if directly applied by the student.
- In case of Transcript, fee and postal charges have to be deposited per copy basis.
- The time taken by the post or any postal delay should not be counted in the above mentioned time/days for document delivery.

ਰਿਸ਼ੀ  
(ਰਿਸ਼ੀ ਗੁਪਤਾ) 24/12/15  
ਨੋਡਲ ਅਫਿਸਰ, ਆਰ.ਟੀ.ਐਸ.

### ਉਤਾਰਾ :

- ਰਜਿਸਟਰਾਰ
- ਕੰਟਰੋਲਰ ਪ੍ਰੀਖਿਆਵਾਂ
- ਸਾਰੇ ਵਿਭਾਗ ਮੁਖੀ : ਜਾਣਕਾਰੀ ਹਿੱਸੇ
- ਡਿਪਟੀ ਰਜਿਸਟਰਾਰ (ਕੰਪਿਊਟਰ ਸ਼ਾਖਾ) : ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਦੀ ਵੈੱਬ ਸਾਈਟ 'ਤੇ ਅਪਡੇਟ ਕਰਨ ਸੰਬੰਧੀ।

I. K. Gujral Punjab Technical University, Jalandhar  
Jalandhar Kapurthala Highway, Near Pushpa Gujral Science City, Kapurthala - 144 603  
Ph. No. 01822 - 662511 Email : rishigupta@ptu.ac.in